



REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

INSTITUT NATIONAL DE RECHERCHE
ET D'ANALYSE PHYSICO-CHEMIQUE



Fonds Compétitifs d'Innovation pour l'autonomie, la redevabilité et la performance

**PAQ-Centres de Recherche & Structures de Soutien,
PAQ-CR2S**

TERMES DE RÉFÉRENCE

« Assistance technique pour la mise en place d'un SMI par rapport aux référentiels ISO 9001 :2015, ISO 14001 :2015, ISO 45001 : 2018 ». TDR8.

1- CONTEXTE DE L'ACTION

Dans le cadre du projet de mise en place d'un système management intégré Qualité/Sécurité/Environnement, L'Institut National de Recherche et d'Analyse physico chimique, émis le souhait d'être accompagné par expert national ou international pour « **la mise en place d'un SMI par rapport aux référentiels ISO 9001 :2015, ISO 14001 :2015, ISO 45001 : 2018** ». TDR8.

Avec l'appui de la Direction Générale de la Recherche Scientifique (DGRS) et soutenue par l'Unité de Gestion du Projet PromESsE (UGPO- PromESsE, Prêt N° 8590) qui finance à travers le mécanisme compétitif du Programme d'Appui à la Qualité (PAQ), le PAQ CR2S (Fonds compétitif d'Innovation visant à orienter le système managérial des structures de la recherche-innovation vers davantage de performance, d'autonomie et de redevabilité), sous le tutelle du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS).

Cette action s'inscrit dans le cadre de la mise en place du SMI de l'INRAP qui renouvelle son engagement pour la mise en œuvre d'un système de management de la qualité qui représente un cadre pertinent pour établir, revoir et améliorer sa stratégie appliquée avec des objectifs adaptés aux nouveaux enjeux internes et externes.

La méthode proposée pour l'activité A.3 « la mise en place d'un SMI par rapport aux référentiels ISO 9001 :2015, ISO 14001 :2015, ISO 45001 : 2018”

1- Organisation de 5 ateliers de travail de 3 jours chacun pour la :

A3.2 Définition de l'architecture documentaire pour les processus de pilotage, management, opérationnels et supports

A3.3 Identification des actions correctives à mettre en places pour chaque processus et si nécessaire,

A3.4 Aménagement des locaux et

A3.5 Acquisition d'équipements

Pour tenir compte des exigences normatives

2- Planification d'un audit interne (5 jours) pour :

La réalisation de l'audit interne et évaluer la conformité des actions mises en place conformément aux normes ISO 9001 :2015, ISO 14001 :2015, ISO 45001 : 2018 et la réglementation en vigueur.

Cet appel à candidature vise à recruter un expert QSE pour conduire les 2 phases.

L'expert animera ces ateliers dans une démarche interactive et de partage.

2 - OBJECTIFS ET RESULTATS ATTENDUS

Résultats attendu :

- Toute la documentation du SMI est évaluée et validée ;
- Toutes les actions correctives pour se conformer aux normes et aux réglementations sont mises en place ;
- Tous les processus sont mises en place et fonctionnels avec mesure des indicateurs de performances ;
- Analyse de risque est évaluée et mise en œuvre ;
- Audit interne réalisé

Intérêt :

Un système de management conforme aux référentiels ISO 9001 :2015, ISO 14001 :2015, ISO 45001

Objectif : Préparation de l'audit de certification

2- Livrables :

R3.1 : Documentation établis et validée

R3.2 : Fiches processus renseignée et mise en œuvre

R3.3 : Plan d'action mise en œuvre

R3.4 : Rapport d'audit interne

3- Ressources ou compétences humaines requises :

Il est attendu de l'expert national ou international, les compétences ci-après :

Bonne expérience en matière d'assistance et accompagnement pour la mise en place des systèmes QSE dans des institutions renommées.

Bonne expérience en matière d'animation et facilitation d'atelier participatif.

Bonne connaissance du contexte national en particulier dans le secteur qualité/sécurité/environnement.

Excellente capacité de communication.

4- Calendrier de remises des livrables, durée et lieu de la mission :

L'action devra débuter en mars 2022 et clôturer en mai 2022

5- Dépôt de candidature

La candidature devra être déposée par courrier à l'INRAP –technopole sidi Thabet

Ariana 2020 .Et par email à :

huyemhamdi77@gmail.com

dg.inrap@inrap.rnrt.tn

medham456@gmail.com

manel.fekiinrap@gmail.com

Elle devra comprendre

- Une offre technique comprenant une lettre de soumission signée ;
- Une présentation de l'approche méthodologique de mise en œuvre de la mission, comprenant un programme détaillé ;
- Un curriculum vitae mentionnant les qualifications et expériences requises ;
- Les preuves des qualifications et expériences mentionnées dans le CV ;
- Une offre financière comprenant un montant d'honoraire (en homme/jour) correspondant à 10 jours d'assistance ;